



Das Verwaltungsamt im Kirchenkreis Wied sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung in der Finanzabteilung mit den Schwerpunkten Haushalts-, Bilanz- und Steuerrecht

Im Kirchenkreis Wied ist das Verwaltungsamt die zentrale Verwaltungsstelle für 15 Kirchengemeinden, den Kirchenkreis mit seinen gemeindeübergreifenden Diensten und den Verband Evangelische Kindertageseinrichtungen in der Stadt Neuwied

Wir bieten:

unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden

als

Bilanzbuchhalter/in (m/w/d)

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Sie arbeiten eng mit der Leitung Finanzwesen und der Verwaltungsleitung zusammen und unterstützen diese in allen buchhalterischen Fragen
- Sie erstellen Monats- und Jahresabschlüsse für die angeschlossenen Körperschaften
- Sie beurteilen steuerliche Sachverhalte und beraten die Mitarbeitenden in den angeschlossenen Kirchengemeinden und im Kirchenkreis
- Sie erstellen Steuererklärungen und prüfen die Steuerbescheide
- Sie führen perspektivisch unsere Anlagenbuchhaltung

Das bringen Sie mit:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung (z. B. Steuerfachangestellte/r) oder eine Verwaltungsausbildung und eine Weiterbildung zur Bilanzbuchhalterin/ zum Bilanzbuchhalter erfolgreich abgeschlossen
- Sie haben Erfahrungen mit kirchlichen Strukturen, bzw. sind bereit sich diese kurzfristig anzueignen
- Sie haben gründliches Fachwissen und praktische Erfahrung auf dem Gebiet der kaufmännischen Buchführung
- Sie bringen gründliche und belastbare Kenntnisse im Umsatz- und Körperschaftssteuerrecht mit
- Eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise zeichnet Sie aus
- Sie sind sicher im Umgang mit EDV und den Produkten von MS-Office
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein und Teamgeist

Freuen Sie sich auf:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag für eine Vollzeitstelle
- Eine sinnstiftende und abwechslungsreiche Aufgabe bei der Sie Ihr Potential entfalten können
- Ein leistungsgerechtes Entgelt nach EG 9 BAT-KF (Bundes-Angestellten-Tarif in kirchlicher Fassung)
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in direkter Rheinlage in Neuwied
- Eine attraktive Altersversorgung die nahezu arbeitgeberfinanziert ist
- Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten, Bike-Leasing, Fortbildungsmöglichkeiten, Gleitzeitmodell

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bis zum 30.04.2024 per Mail an bewerbung.wied@ekir.de. Rückfragen beantwortet gerne Herr Michael Heidrich, Verwaltungsleitung, Telefon 02631/98 70 20 (E-Mail: michael.heidrich@ekir.de)

Verwaltungsamt im Kirchenkreis Wied

Rheinstraße 69

56564 Neuwied